



Projet Régional pour la Résilience Climatique

Charte graphique

La présente charte graphique définit les règles d'utilisation de l'identité visuelle du PRRC (Projet Régional pour la Résilience Climatique). Elle a pour but de garantir une communication harmonisée, professionnelle et reconnaissable à l'échelle nationale et régionale.

Elle s'adresse à toute personne ou entité amenée à produire des supports de communication pour ou au nom du PRRC (équipes projet, consultants, prestataires, partenaires, etc.).

1. Identité visuelle

1.1 Logo

Le logo du PRRC est le symbole principal de son identité. Il doit toujours être utilisé de manière claire et cohérente.

Règles d'utilisation :

- **Taille minimale** : 2 cm de largeur (imprimé) ou 150 px (web).
- **Zone de protection** : un espace libre équivalent à la moitié de la hauteur du logo doit être respecté autour de celui-ci.
- **Interdits** :
 - Ne pas déformer, étirer ou rogner le logo
 - Ne pas modifier ses couleurs

- Ne pas ajouter d'effets (ombres, filtres, contours)
- Ne pas l'intégrer sur des fonds visuellement chargés

Variantes autorisées :

- Version sur fond blanc
- Version sur fond coloré (dans le respect du contraste)
- Version monochrome (selon besoin technique, en noir ou en blanc)



2. Couleurs officielles

Les couleurs du PRRC reflètent son ancrage environnemental et ses valeurs de durabilité, de résilience et de proximité avec les communautés.

Couleur ¹	Code HEX	Signification
Vert forêt	#00906d	Nature, durabilité, espoir
Bleu profond	#0b3574	Eau, stabilité, sérieux
Bleu turquoise	#18b6b4	Innovation, lien régional
Sable doré	#efaa76	Terre, chaleur, accessibilité

¹ **NB** : Il est possible d'utiliser des couleurs complémentaires si cela améliore la lisibilité ou l'esthétique, à condition de respecter l'harmonie générale.

Couleur ¹	Code HEX	Signification
Rouge terre	#983330	Vitalité, enracinement, alerte douce
Marron aubergine	#4c3d51	Résilience, profondeur, ancrage

3. Typographie

Les polices sélectionnées pour le PRRC assurent lisibilité et modernité. Les styles de police sont les suivants :

Usage	Police ²	Style
Titres	Anton	
Sous-titres	Arial ou Times new roman	Semi-bold
Texte courant	Open sans ou Arial ou Times New Roman	Regular, lisible
Texte administratif	Arial ou Times new roman : 11	Regular

Recommandation

- Les polices doivent être utilisées de manière cohérente pour maintenir une apparence professionnelle et uniforme.
- Ne pas mélanger d'autres polices sans validation préalable.
- Favoriser l'usage d'**interlignage aéré** pour les documents longs.
- Pour les documents officiels, éviter les polices fantaisie.

² Ces polices sont libres de droits et disponibles sur Google Fonts : <https://fonts.google.com/>

3. Formats des supports

Le respect des formats standardisés garantit l'homogénéité de la communication visuelle du PRRC, facilite la reproduction des supports et renforce leur impact. Chaque type de support a ses exigences spécifiques en termes de dimensions, de résolution et de mise en page.

3.1 Documents imprimés

Types de documents concernés :

- Rapports (techniques, financiers, narratifs)
- Notes de synthèse, fiches projets
- Brochures, dépliants
- Affiches A4/A3

Normes à respecter :

- **Formats standards :**
 - A4 (210 x 297 mm) – par défaut
 - A3 (297 x 420 mm) – pour les documents à fort visuel ou infographie
- **Marges :** 2 cm minimum sur tous les côtés
- **Orientation :** portrait (par défaut) ou paysage selon les contenus
- **Résolution d'impression :** 300 dpi (minimum)
- **Export final :** PDF haute qualité avec polices intégrées

Recommandations :

- Toujours intégrer le logo PRRC en couverture, en respectant les règles d'espacement
- Utiliser les couleurs officielles pour les titres, encadrés et visuels
- Ajouter un pied de page normalisé avec les mentions : *PRRC – [Composante / Activité]*
– Date – Page X sur Y

3.2 Présentations PowerPoint / Conférences

Types de présentations :

- Réunions institutionnelles
- Ateliers, séminaires, conférences
- Sessions de formation ou sensibilisation

Normes à respecter :

- **Format d'écran** : 16:9 (1920 x 1080 px)
- **Modèle à privilégier** : modèle PowerPoint PRRC (à personnaliser selon l'usage)
- **Logo PRRC** : en haut à gauche (recommandé), visible sur toutes les diapositives
- **Hierarchie typographique** :
 - Titre : Anton – taille 40 à 44
 - Sous-titres : Exo 2 – taille 24 à 30
 - Texte courant : Open Sans – taille 18 à 22

Bonnes pratiques :

- Utiliser des visuels de terrain authentiques (avec crédit photo)
- Limiter le texte à l'essentiel : privilégier les mots-clés et schémas
- Une diapositive = une idée !
- Prévoir une slide de conclusion avec les logos des partenaires éventuels

3.3 Supports numériques et réseaux sociaux

Types de visuels :

- Posts et visuels pour réseaux sociaux
- Infographies digitales
- Bannières web
- Newsletters

Formats recommandés :

Support	Dimensions (px)
Facebook / LinkedIn post	1200 x 630
Instagram post	1080 x 1080
Twitter / X	1024 x 512
Stories Instagram/FB	1080 x 1920 (vertical)
Bannière web	1200 x 628
Email newsletter	largeur max 600 px

Résolution :

- **Écran / web** : 72 dpi
- **Format** : PNG ou JPEG pour les images / SVG pour les logos / PDF pour les documents

Recommandations :

- S'assurer de la **lisibilité mobile**
- Ne pas surcharger les visuels
- Respecter les couleurs, polices et positionnement du logo

3.4 Supports événementiels et signalétique

Types de supports :

- Roll-up
- Kakémono
- Banderoles
- T-shirts, goodies, panneaux

Exemples de formats standards :

Support	Dimensions
Roll-up	85 x 200 cm
Kakémono	80 x 180 cm
Banderole	300 x 80 cm
Panneaux	variable (à adapter au site)

Instructions :

- Logo PRRC visible à distance
- Texte minimal, slogan lisible
- Contraste fort entre texte et fond
- Résolution minimale : 300 dpi
- Export : PDF HD ou fichier vectoriel

3.5 Nommage des fichiers

Pour assurer la bonne gestion documentaire, tout fichier visuel ou communicationnel doit être nommé selon la convention suivante :

PRRC_[TypeSupport]/[Thématique]_[DateAAAAMMJJ].pdf

Exemple : PRRC_CharteGraphique_20250617.pdf

4. Iconographie et illustrations

Style privilégié : simple, réaliste, en lien avec les thèmes du projet (climat, eau, agriculture, gestion des risques et catastrophes, communautés)

Photographies : privilégier les images prises sur le terrain, avec autorisation de diffusion et mention du crédit photo

Illustrations : cohérentes avec la charte couleurs

5. Utilisation par des tiers

Tout partenaire ou prestataire souhaitant utiliser l'identité visuelle du PRRC doit **obtenir l'approbation préalable** de l'UGP PRRC. En cas de co-branding, le logo du PRRC doit être au **moins aussi visible** que les autres.